



|                      |                         |
|----------------------|-------------------------|
| <b>Nº Registro</b>   | <b>Fecha (dd/mm/aa)</b> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/>    |

## INCLUSIÓN BOLSA DE TRABAJO 2015

### (A) Datos Solicitante

[a notificar

|                      |                      |                      |                      |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Nombre y apellidos:  |                      | Correo Electrónico:  |                      |
| <input type="text"/> |                      | <input type="text"/> |                      |
| Domicilio:           |                      | DNI/CIF/NIF:         |                      |
| <input type="text"/> |                      | <input type="text"/> |                      |
| Localidad:           | Provincia:           | C. Postal:           | Teléfono:            |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

### (B) Datos Representante (si procede)

[a notificar

|                      |                      |                      |                      |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Nombre y apellidos:  |                      | Correo Electrónico:  |                      |
| <input type="text"/> |                      | <input type="text"/> |                      |
| Domicilio:           |                      | DNI/CIF/NIF:         |                      |
| <input type="text"/> |                      | <input type="text"/> |                      |
| Localidad:           | Provincia:           | C. Postal:           | Teléfono:            |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

### (C) Expone

**PRIMERO.** Habiéndose abierto el plazo de presentación de solicitudes para inclusión en la Bolsa de Trabajo del Ayuntamiento de Torrox, y reuniendo lo requisitos que aparecen en las bases que la regulan

### (D) Solicita

Mi inclusión en puesto de:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Oficial Albañil       | <input type="checkbox"/> Socorrista Acuático           |
| <input type="checkbox"/> Oficial Pintor        | <input type="checkbox"/> Informador Turístico-Cultural |
| <input type="checkbox"/> Oficial Conductor     | <input type="checkbox"/> Peón Servicios y Obras        |
| <input type="checkbox"/> Oficial Jardinero     | <input type="checkbox"/> Peón Limpieza edificios       |
| <input type="checkbox"/> Monitor de Natación   | <input type="checkbox"/> Peón Sepulturero              |
| <input type="checkbox"/> Monitor Deportivo     | <input type="checkbox"/> Peón Conserje                 |
| <input type="checkbox"/> Patrón de embarcación | <input type="checkbox"/> Auxiliar Administrativo       |

### (E) Documentación general

- Fotocopia DNI / NIE con autorización a trabajar en caso de no ser comunitario.
- Certificado de antigüedad como demandante de empleo y fotocopia de tarjeta de demanda.
- Certificado de SAE sobre situación de prestaciones del interesado y su cónyuge.
- Fotocopia de Declaración de la Renta del solicitante y cónyuge del año 2014 (Unidad Familiar), ó Certificado Hacienda de no haber realizado declaración año 2014, con imputaciones económicas.



### **(E) Documentación específica**

---

- Experiencia mínima de 2 años o título de FP ocupacional de escuela taller, taller de empleo u casa de oficio.
- Fotocopia tarjeta profesional o certificado de curso de prevención de riesgos laborales de 20 horas.
- Fotocopia carnet de conducir tipo "C", BTP o equivalente.
- Curso Fisiosanitario de nivel cualificado (60h).
- Titulación de monitor o entrenador de natación, expedida por la federación española o autonómica, o titulación oficial homologada como monitor deportivo de natación.
- Título de técnico especialista en actividades deportivas.
- Técnico superior en actividad física y deportiva.
- Licenciado en educación física.
- Diplomado en educación física.
- Curso FPE monitor deportivo (320 h min).
- Título de patrón de Embarcación con una potencia igual o superior a 50CV
- Título de Socorrista Acuático debidamente reciclado.
- Educación Secundaria o titulación equivalente.
- Fotocopia de libro de familia donde aparecen hijos a cargo, para mayores 17 años certificado estudios.
- Acreditación familiares ascendientes: certificado de convivencia (en caso de no estar empadronado en Torrox), certificado de cobrar pensión o no, y tipo de la misma.
- Certificado acreditativo de grado de minusvalía de hijo, cónyuge o ascendiente 1º grado .
- Familia monoparental: acreditación libro familia y volante empadronamiento.
- Para oficiales: contrato trabajo que acredite la categoría profesional, o certificado de formación ocupacional de escuela taller o casa de oficio.
- Para Aux. Admón.: titulación exigida.
- Fotocopia contratos para experiencia profesional.
- Fotocopia certificados cursos oficiales.
- Graduado escolar o titulación equivalente, así como estar en posesión del título de socorrista acuático debidamente reciclado.

### **(F) Padrón**

---

Esta empadronado en Torrox:                     SI     NO



### **(G) Autorización**

Declaro bajo mi responsabilidad, poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas propias del puesto solicitado y no haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna administración pública, ni hallarme inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.

Autorizamos expresamente al Ayuntamiento de Torrox a solicitar mi vida laboral. Tanto mío como de mi cónyuge (en su caso): del SAE mi antigüedad y periodos de demandante de empleo en los últimos 4 años, del SEPE certificación de no haber cobrado paro o ayuda en los últimos dos años, y a verificar datos que obren en poder de la administración.

Nombre y apellidos del cónyuge:

NIF del cónyuge:

Firma de cónyuge

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos se incorporarán a un fichero del que es responsable el Ayuntamiento de Torrox con la finalidad de gestionar la petición o trámite requerido. Le informamos que para atender su petición, sus datos podrán ser cedidos a otros entes públicos o privados dependientes del Ayuntamiento de Torrox o a otras Administraciones públicas solamente cuando sea necesario para el ejercicio de sus propias competencias. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante carta escrita, en la que se adjuntará documento identificativo, dirigida al Ayuntamiento de Torrox en Plaza de la Constitución, 1. 29770 Torrox (Málaga).

Firma del interesado

**Excm. Sr. Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Torrox**